



Plano de Desenvolvimento da Assessoria de Comunicação Institucional da **UFPA**



PDU 2014

ascom
Assessoria de
Comunicação
Institucional **UFPA**

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL

Diretor

Prof. Dr. Luiz Cezar Silva dos Santos

Coordenadorias:

Coordenadoria de Divulgação Científica – CDC
Rosyane Cristina Rodrigues da Costa – Jornalista

Coordenadoria de Imprensa e Informação CII
Glauce Cristhiane da Silva Monteiro – Jornalista

Coordenadoria de Web e Redes Sociais – CWR
Jéssica de Souza Carneiro – Jornalista

Coordenadoria de Marketing e Propaganda – CMP
Luiz LZ Cezar – Publicitário

Servidores Técnico-Administrativos:

Alexandre Augusto de Oliveira Moraes – Fotógrafo
Átila Macedo Reis de Almeida Brito – Redator
Júlia Izabel Lopes Pereira – Revisora de Texto
Rafaela Barata André – Designer
Thais Luciana Correa Braga – Jornalista
Walter Pinto de Oliveira – Jornalista

Contratados:

Erica Alexandra Gonçalves Pinto - Jornalista
Juliana Nunes do Couto - Atendimento à Imprensa
Julize Conceição de Miranda Garcia - Jornalista
Silvana Vilhena da Trindade - Secretária

Bolsistas:

Amanda Santos Campelo – Jornalismo
Brenda Freitas Maciel – Jornalismo
Benelton da Costa Lobato – Artes Visuais
Brenda Aynoa Nunes Rachit Santos – Jornalismo
Cintia Magalhães – Letras
Cleonice Viana Nunes – Jornalismo
Daniel de Assis Dias Sasaki – Jornalismo
Danilo dos Santos Ferreira – Engenharia de Computação
João Victor da Silva Oliveira – Jornalismo
Juliana de Kassia de Oliveira Angelim – Jornalismo
Landara Serrão Mendes – Publicidade
Luciana Moraes Vasconcelos – Jornalismo
Marcio Monteiro Dias – Publicidade
Marcus Vinicius Passos Araújo – Jornalismo
Paula Oliveira - Publicidade
Rayra Janau Costa – Jornalismo
Rhuanne Karoline Correa Pereira – Publicidade
Taymã Rodrigo Oliveira Carneiro – Jornalismo
Ygor Filipe Magalhães de Carvalho – Engenharia de Computação

APRESENTAÇÃO

A Assessoria de Comunicação Institucional da Universidade Federal do Pará – Ascom/UFPA – apresenta à comunidade acadêmica o seu Plano de Desenvolvimento – PDU/2014, em conformidade com as políticas e estratégias do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI 2011 – 2015 da UFPA.

A Assessoria de Comunicação Institucional/Ascom é uma assessoria especial, veiculada diretamente ao Gabinete do Reitor, em conformidade com a Resolução Nº 719, de 20 de setembro de 2013, aprovada em reunião extraordinária do Consun, que alterou o Art. 1º, A, subseção II da Seção V do Capítulo I do Anexo da Resolução n. 662/2009, que apresenta as diretrizes e as metas que nortearão as estratégias e as ações das atividades executadas pela Ascom, no biênio 2014 e 2015.

A Assessoria é responsável por planejar e coordenar as políticas e as ações de comunicação e *marketing* da UFPA, interna e externamente. Assim, a Ascom desenvolve estratégias de divulgação das ações institucionais para a comunidade acadêmica e o público externo da Instituição, bem como gerencia o Portal da UFPA; os perfis oficiais da UFPA nas redes sociais (*Twitter* e *Facebook*); o Informativo Eletrônico *Acontece*; o *Plantão Divulga*; o *Jornal Científico Beira do Rio*; o Portal *Multicampi*; o *site* da ASCOM e o Projeto *Capes Web-TV* da UFPA; além de prestar serviços de atendimento à imprensa, especialmente com relação aos pedidos de entrevistas com dirigentes e pesquisadores da Universidade ou pedido de informações oficiais da Instituição, por parte da imprensa.

Todas essas atividades fazem parte da Política de Comunicação Institucional, que a Ascom vem implantando ao longo dos anos, principalmente no período correspondente ao PDI da Universidade, 2011 a 2015.

Belém (PA), 22 de agosto de 2014.

Prof. Dr. Luiz Cezar Silva dos Santos

Diretor da Ascom
Portaria nº 2822/2011

SUMÁRIO

01. Introdução	4
02. Histórico de Implantação e Desenvolvimento da Ascom	5
03. Organização Administrativa	9
04. Infraestrutura Física e Instalações	12
05. Perfil do Corpo Técnico	13
06. Planejamento Estratégico na Ascom/UFPA.....	14
6.1 Missão da Ascom/UFPA	14
6.2 Visão da Ascom/UFPA	14
6.3 Princípios da Ascom/UFPA	14
6.4 Gestão do Plano	15
6.5 Implantação	16
6.6 Monitoramento	16
6.7 Avaliação	16
6.8 Controle	16
6.9 Comunicação.....	17

A Assessoria de Comunicação Institucional, como órgão responsável por planejar e coordenar as políticas e as ações de comunicação e *marketing* da UFPA, interna e externamente, tem por premissa desenvolver estratégias de divulgação das ações institucionais para o público interno e externo da Instituição e, conseqüentemente, gerenciar toda atividade de comunicação realizada no âmbito da gestão superior. Para a realização dessa tarefa, apresenta a seguinte configuração organizacional: Coordenadoria de Imprensa e Informação – CII; Coordenadoria de Web e Redes Sociais – CWR; Coordenadoria de Divulgação Científica – CDC e Coordenadoria de Marketing e Propaganda – CMP.

As assessorias de imprensa das unidades acadêmicas e administrativas da UFPA formam uma rede de comunicação descentralizada, ou seja, as assessorias atuam isoladamente na produção e divulgação de notícias para suas respectivas unidades. Com o intuito de modificar esse panorama, a Ascom pretende, nos próximos dois anos, estabelecer parcerias institucionalizadas com os diversos setores e projetos que mantêm assessorias de comunicação ou de imprensa, a fim de uniformizar os procedimentos e facilitar os fluxos de informação dentro da Instituição.

Dentro da Política de Comunicação Institucional proposta pela Ascom/UFPA, está o reconhecimento da comunicação institucional como uma das áreas estratégicas fundamentais para se atingir a missão e a visão institucionais da UFPA, propostas no PDI 2011-2015. Para isso, a Ascom/UFPA estabeleceu objetivos estratégicos que envolvem a área de comunicação, a saber: primeiro, intensificar a comunicação institucional; segundo, melhorar a gestão da informação e do conhecimento em toda a UFPA. Portanto, a Ascom pretende alcançar os objetivos estratégicos institucionais, que são: promover comunicação consistente e acessível, que transmita as informações de interesse público necessárias e, desse modo, intensifique a comunicação institucional, propondo, assim, meios de aperfeiçoar os canais de informação, definindo os fluxos e adotando tecnologias adequadas que facilitem o acesso, a difusão e a gestão da informação e do conhecimento.

A Assessoria de Comunicação Institucional da Universidade Federal do Pará, unidade responsável pela coordenação e execução da Política de Comunicação Institucional da UFPA, possui uma longa história, que remonta aos últimos quarenta anos de vida da Instituição. Durante esse período, a Ascom passou por agudas transformações como reflexo do processo de desenvolvimento e crescimento da Universidade.

Ao tempo em que reunia algumas poucas faculdades instaladas em prédios localizados em diferentes pontos da cidade, a UFPA prescindiu de um serviço de comunicação para a realização das tarefas inerentes à divulgação de suas atividades. No entanto, com a inauguração do Campus Universitário em vasta área no então afastado bairro Guamá, em 1968, a Instituição logo experimentou um rápido crescimento nas áreas de ensino, pesquisa e extensão, que exigiu a reforma de seus documentos legais.

Assim, um novo Estatuto passou a vigorar em 1970, com reestruturação de funções e organização administrativa e acadêmica. No Capítulo IV, entre os órgãos suplementares e de integração subordinados à Reitoria, a nova organização contemplou a criação do Serviço de Rádio e Televisão Universitários (SRTU), que se tornaria o embrião da atual Assessoria de Comunicação Institucional da UFPA.

A Assessoria de Imprensa publicou, em 1975, o primeiro jornal da Universidade, o Informativo da UFPA, com 12 páginas, em preto e branco, tamanho ofício, impresso na tipografia do Serviço de Imprensa Universitária, atual Gráfica Universitária. Georgenor de Souza Franco era o editor do boletim e o corpo de redatores era formado pelo professor Meirevaldo Paiva e pelos jornalistas Bernardino Santos e Raymundo de Souza Cruz. A redação funcionava no prédio da Reitoria, localizado na Avenida José Malcher, esquina com a Generalíssimo Deodoro, no antigo palacete do governador Augusto Montenegro, atual Museu da UFPA.

A manchete da edição nº 1 destacou a cerimônia de colação de grau conjunta, realizada em 29 de julho de 1975, que contou com a presença do ministro da Educação, Ney Braga, representando o presidente da República, Ernesto Geisel. Em discurso, o ministro reafirmou suas esperanças na UFPA, como instrumento de desenvolvimento amazônico. Ao lado do título, uma pequena nota informou sobre o sucesso e a repercussão da edição experimental entre jornalistas, propondo ser, aquele veículo, um elo entre a Universidade e a imprensa paraense. Além da edição do Informativo da UFPA, a Assessoria de Imprensa deu início à produção de *releases* sobre as atividades administrativas e acadêmicas e sobre o serviço de intermediação de entrevistas, quando solicitadas pelos veículos de comunicação.

A linha editorial do jornal privilegiava a divulgação das atividades acadêmicas e administrativas para o público interno. Esse caráter foi ressaltado em editorial publicado na edição nº 24, de julho de 1977, quando o jornal completou seu segundo ano de circulação: o Informativo tinha como “função específica servir como veículo de comunicação entre os diferentes organismos da Instituição, registrando, a cada mês, os principais acontecimentos do interesse da comunidade universitária”. Na década de 1970, a Assessoria passou a funcionar em sala no terceiro pavimento do novo prédio da Reitoria, no Campus Universitário do Guamá. Aprovado pela Resolução nº 549, de 9 de dezembro de 1985, o Regimento da Reitoria da UFPA, em seu Artigo 7º, seção B, criou a Divisão de Imprensa, ligada à Chefia de Gabinete, com atribuições que deixavam explícita a mudança de eixo na comunicação institucional, ao assumir, também, um caráter externo. A Assessoria incrementou a produção de *releases* e trabalhou no sentido de facilitar o acesso dos profissionais da imprensa aos assuntos de interesse jornalístico produzidos no âmbito universitário. Por essa época, a Assessoria já realizava o relevante papel de colaborar com a formação de futuros profissionais da imprensa.

Em 2008, pela primeira vez, a UFPA realizou concurso público para contratação de jornalistas e pessoal especializado para atuar no setor. Assim, redatores, assessores, repórteres, editores, revisor, fotógrafos e *design* passaram a trabalhar, diariamente, na produção e manutenção de diversos veículos de comunicação voltados para a divulgação interna e externa das atividades da Instituição.

A partir de março de 2009, uma Resolução do Conselho Universitário reestruturou a antiga Divisão de Imprensa, que recebeu nova denominação: Assessoria de Comunicação Institucional. As atribuições da Ascom permaneceram as mesmas: coordenar o processo de criação, implantação e desenvolvimento da Política de Comunicação Institucional da UFPA; desenvolver estratégias de divulgação das ações institucionais para o público interno e externo e exercer outras atividades compatíveis com suas atribuições. A grande mudança ocorreu em relação à estrutura, que passou a ser a seguinte: Secretaria Executiva; Coordenadoria de Imprensa; Coordenadoria de Comunicação *Online*; Coordenadoria de Divulgação Científica e Coordenadoria de Comunicação Interna.

Atualmente, o Portal da UFPA passa a ter papel fundamental na divulgação de informações e dados a respeito da maior universidade da Amazônia, mas outros veículos de comunicação eletrônicos também são mantidos, como o Plantão Divulga, o Informativo Eletrônico Acontece e os televisores instalados em diversos locais da Universidade, os quais transmitem a programação TV Capes.

Por outro lado, a Ascom investiu no aprimoramento de sua relação com a imprensa local, por meio do serviço de Atendimento à Imprensa. Uma ferramenta de banco de dados foi desenvolvida para registro dos pedidos de entrevistas, das notas oficiais e dos posicionamentos da UFPA em relação a projetos, ações e serviços da

Universidade, bem como em relação a acontecimentos significativos da história recente do Pará e do Brasil.

Ao designar assessores específicos para a tarefa, a Assessoria de Comunicação passou a ter uma relação mais próxima e compreensiva com os jornais impressos, *online*, televisivos e radiofônicos do Estado, aumentando sua participação nas notícias produzidas no Pará.

Em 2011, uma reestruturação interna foi o caminho escolhido para melhorar os serviços de comunicação na UFPA. A Ascom passou a ser dividida em quatro Coordenadorias: Web e Redes Sociais (CWR), Divulgação Científica (CDC), Marketing e Propaganda (CMP) e Imprensa e Informação (CII).

A criação de um setor específico voltado para as Redes Sociais teve papel fundamental para estabelecer a troca de informações entre a Instituição e o conjunto dos alunos de graduação e ainda com os candidatos aos processos seletivos de ingresso na Universidade. Por meio do *Twitter*, do *Facebook* e do *YouTube*, os estudantes têm uma linha direta com a Assessoria de Comunicação para tirar dúvidas, conhecer melhor a Instituição e, também, propor temas e realizar denúncias sobre o dia a dia da UFPA.

Além disso, a inauguração do novo Portal da UFPA, em 2012, com *layout* mais moderno, rerepresentando a estrutura e o funcionamento da Universidade à comunidade interna e externa, garantiu melhoria no fluxo de comunicação e divulgação de informações de interesse da Instituição. O conteúdo do *site* foi organizado por meio de "abas", à semelhança dos editoriais em jornais impressos, as quais dispõem ao usuário conteúdo específico dentro de uma determinada área de interesse, como notícias, agenda de eventos e programação cultural, editais e oportunidades de bolsas, facilitando, assim, o acesso ao *site* e a busca por informações.

A nova Coordenadoria de Marketing e Propaganda passou a apresentar propostas para a melhoria da divulgação da imagem e da marca da UFPA, supervisionando a padronização da identidade gráfica dos *sites* das unidades acadêmicas e administrativas; orientando a criação e produção de logomarcas, inclusive a nova marca e programação visual da Ascom, de vídeos e imagens relacionados a eventos e projetos da UFPA e, ainda, atuando na melhoria contínua da divulgação dos aspectos que tornam a Federal paraense uma instituição única e bem-sucedida no Brasil e no mundo.

Por outro lado, a Coordenadoria de Divulgação Científica, que passou a ser responsável pelo Jornal *Beira do Rio*, principal meio de divulgação científica a respeito das ações de pesquisa e projetos da UFPA, atua na produção de reportagens sobre as descobertas, inovações e iniciativas pioneiras em relação ao meio ambiente, à tecnologia, ao desenvolvimento sustentável e às propostas de aperfeiçoamento da difusão do conhecimento em todas as áreas da ciência. Com

uma tiragem de mil exemplares e *site* próprio, o *Beira do Rio* alcança alunos, técnicos, professores e dirigentes da UFPA, mas também jornalistas, representantes do poder público, universidades e institutos de pesquisa de todo o país, levando uma única mensagem: a importância científica, didática e educativa do que é feito e descoberto na Amazônia.

Por fim, a Coordenadoria de Imprensa e Informação (CII), com cinco frentes de trabalho, busca, de um lado, melhorar a divulgação de informações e ações sobre a UFPA junto aos públicos externos à Universidade, tais como, jornalistas, instituições parceiras e poder público e, de outro, propor melhorias no fluxo de informações entre os integrantes da comunidade universitária.

O setor de Atendimento à Imprensa foi reforçado com a criação do Setor de Divulgação Institucional, que atua na produção e publicação de textos sobre os eventos realizados na Instituição, bem como na negociação de espaços na mídia para a apresentação de informações e novidades sobre a UFPA.

O setor de *Clipping* e Imagem Institucional, além de monitorar as informações divulgadas na imprensa paraense e brasileira sobre a Universidade, também observa, quantitativa e qualitativamente, os temas e assuntos abordados pelos jornalistas em relação a cada unidade acadêmica, disponibilizando todas as notícias aos estudantes, professores, técnicos e dirigentes da UFPA, por meio do Portal da UFPA. O setor mantém, ainda, o Projeto Biblioteca de Mídias, que realiza o registro de programas produzidos pelas emissoras de televisão no Pará, a fim de incentivar a realização de pesquisas sobre o audiovisual na Amazônia.

Já o setor de Comunicação Interna mantém vários projetos voltados para a coleta, publicação e divulgação de informações de interesse da Instituição, que, por estarem dispersas entre as diversas unidades, podem ser difíceis de serem encontradas. Entre os projetos desta unidade, podemos citar o Censo da UFPA, as Cartilhas de Orientação, o Catálogo de Cursos e o Projeto Capes Web TV.

Por fim, a Ascom também age na produção de material audiovisual sobre eventos, projetos de pesquisa e de extensão, cursos de graduação e pós-graduação e serviços disponíveis para a sociedade na UFPA, por meio do Projeto Ver-a-UFPA. As séries de vídeos são publicadas no canal da UFPA no *Youtube* (UFPA na Mídia) e também por meio do sistema de monitores da Capes Web TV.

Assim, dia a dia, a Ascom trabalha para ajudar na melhoria contínua das atividades desenvolvidas na Universidade, tendo em vista os princípios de transparência, sustentabilidade, eficiência e ética para, por meio da comunicação, contribuir com a vida e o trabalho de nossos parceiros internos e externos.

A Assessoria de Comunicação Institucional – Ascom, órgão da Reitoria, é responsável por planejar e coordenar as políticas e as ações de comunicação e *marketing* da UFPA, interna e externamente. Com essa finalidade, a Ascom coordena o processo de criação, implantação e desenvolvimento da Política de Comunicação Institucional da UFPA; assessora o reitor e os demais gestores no desenvolvimento do planejamento da comunicação interna e externa da Universidade; desenvolve estratégias de divulgação das ações institucionais para o público interno e externo, por meio de propostas, planos, programas, projetos e ações; desenvolve métodos de acompanhamento e controle da comunicação institucional da Universidade; acompanha a execução das propostas, dos planos, dos programas, dos projetos e das ações de comunicação executados no âmbito da Instituição e organiza e atualiza o acervo e o banco de dados de comunicação da Universidade.

A Ascom é coordenada por um servidor, profissional de nível superior, com comprovada experiência na área e a quem compete: coordenar e orientar as atividades da Assessoria de Comunicação Institucional; responder, junto ao reitor, pelas atividades da Assessoria; solicitar à Reitoria os recursos necessários ao cumprimento das atividades da Assessoria; emitir parecer sobre assunto de competência da Ascom, quando solicitado pelo reitor; apresentar, periodicamente, relatórios de atividades e sugerir medidas visando ao constante aperfeiçoamento do pessoal lotado na Ascom.

Para consecução de suas finalidades, a Ascom constitui-se, em seu organograma, de quatro Coordenadorias, a saber: Coordenadoria de Imprensa e Informação – CII; Coordenadoria de Web e Redes Sociais – CWR; Coordenadoria de Divulgação Científica – CDC e Coordenadoria de Marketing e Propaganda – CMP; além de uma Secretaria Executiva.

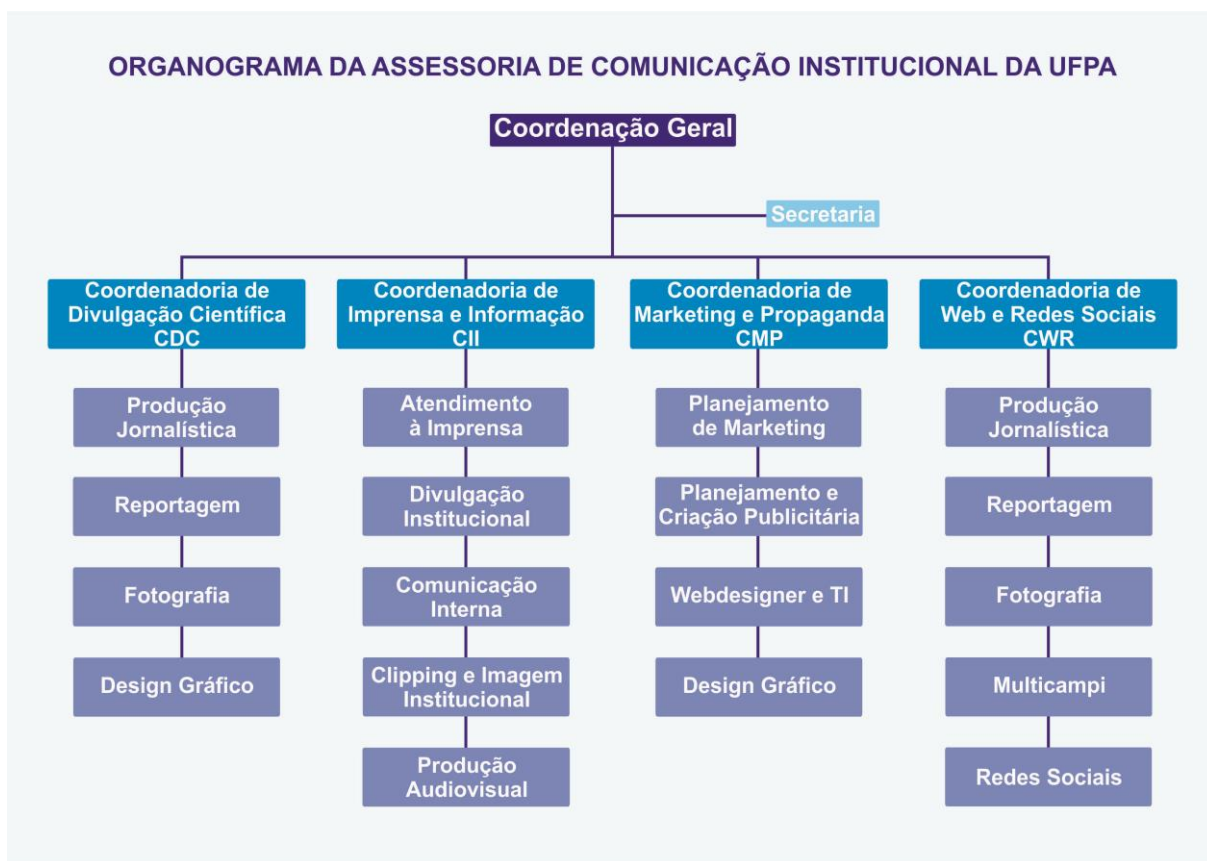


Gráfico 01: Organograma atual da Ascom.

O papel das Coordenadorias diz respeito à: Coordenadoria de Imprensa e Informação, à qual compete: coordenar as atividades de divulgação institucional para as mídias externas, de forma reativa e proativa; observar e avaliar a imagem institucional nas mídias externas; realizar e organizar o serviço de *clipping* eletrônico e impresso da Universidade; realizar as ações de atendimento à imprensa decorrente das demandas dos veículos (jornais, revistas, rádios e TVs) e das emissoras locais, nacionais e internacionais. Ao coordenador da CII, compete emitir pareceres sobre assuntos pertinentes à Coordenadoria e elaborar relatório das atividades dela.

À Coordenadoria de Web e Redes Sociais, compete: coordenar a estruturação, atualização e manutenção do Portal da UFPA e colaborar com *sites* das unidades institucionais, em parceria com o Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC) da UFPA; apoiar a construção e atualização jornalística dos *sites* das unidades e subunidades, em parceria com estas; coordenar o fluxo de informações em conjunto com as demais Coordenadorias da ASCOM; coordenar as atividades concernentes às redes sociais da Universidade; planejar e executar ações estratégicas institucionais relacionadas às mídias e redes sociais. Ao coordenador da CWR, compete emitir pareceres sobre assuntos pertinentes à Coordenadoria e elaborar relatório das atividades dela.

À Coordenadoria de Divulgação Científica, compete: coordenar os mecanismos de divulgação da produção científica da Instituição; coordenar a elaboração e atualização do Guia de Fontes de Pesquisa da UFPA; produzir, editar e distribuir o Jornal *Beira do Rio*. Ao Coordenador da CDC, compete emitir pareceres sobre assuntos pertinentes à Coordenadoria e elaborar relatório das atividades dela.

À Coordenadoria de Marketing e Propaganda, compete: planejar estratégias e ações de *marketing* e propaganda para a Universidade; organizar estrategicamente os veículos e as mídias internas da Universidade; assessorar as unidades da Universidade na elaboração de planos e ações de *marketing* e propaganda. Ao Coordenador da CMP, compete emitir pareceres sobre assuntos pertinentes à Coordenadoria e elaborar relatório das atividades dela.

À Secretaria Executiva, compete: prestar informações solicitadas, segundo as normas da Ascom; receber, registrar e controlar processos encaminhados à Ascom, informando aos interessados a sua tramitação, bem como efetuar a distribuição de expedientes; controlar frequência e planejar férias e licenças dos servidores lotados na Ascom; coordenar e controlar o recebimento, a guarda, a distribuição e o controle de material, bem como organizar os serviços de limpeza e conservação das instalações físicas, dos móveis e dos equipamentos da Ascom; manter organizado o arquivo corrente, encaminhando ao Arquivo Central, quando for o caso, os processos previamente solicitados; efetuar os serviços de digitação e reprografia e executar outras tarefas por delegação ou atribuição.

04 INFRAESTRUTURA FÍSICA E INSTALAÇÕES

Espaços	Quantidade	Área (M²)	2014	2015	2016
Secretaria Geral – Recepção	01	13.83	-	-	-
Sala do Diretor	01	14.81	-	-	-
Sala de Reuniões e Clipping	01	17.60	-	-	-
Salão da Redação	01	62.12	-	-	-
Almoxarifado	01	9.45	-	-	-
Copa	01	9.45	-	-	-

OBS.: O espaço físico destinado à Ascom acabou de passar por uma reforma completa no ano de 2013.

05 PERFIL DO CORPO TÉCNICO

Quantitativo e percentual de técnico-administrativos por nível de classificação no ano de 2013.

Nível de Classificação	Quantitativo	Percentual
Classe A		
Classe B	1	100%
Classe C		
Classe D		
Classe E	7	100%
Total	8	100%

Quantitativo de técnico-administrativos por nível de classificação no ano de 2013

Nível de Classificação	Espec/Aper.	Mestrado	Doutorado	Total
A	0	0	0	0
C	1	0	0	1
D	0	0	0	0
E	3	4	0	7
Total	4	4	0	8

Necessidade de expansão do corpo técnico-administrativo

Nível	2014	2015	2016
Nível Superior	-0-	-1-	-0-
Nível Médio	-0-	-0-	-0-
Nível Fundamental	-0-	-0-	-0-

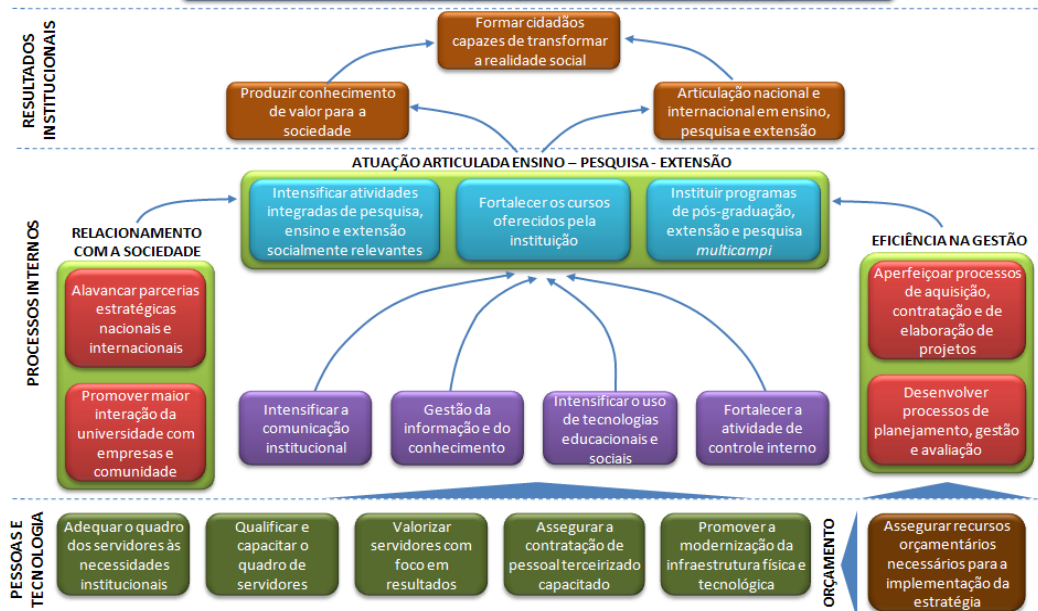
06 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO NA ASCOM/UFPA



MAPA ESTRATÉGICO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ - UFPA

MISSÃO: Produzir, socializar e transformar o conhecimento na Amazônia para a formação de cidadãos capazes de promover a construção de uma sociedade sustentável.

VISÃO: Ser referência nacional e internacional como universidade *multicampi* integrada à sociedade e centro de excelência na produção acadêmica, científica, tecnológica e cultural.



6.1 MISSÃO DA ASCOM/UFPA

Coordenar o processo de criação, implantação e desenvolvimento da Política de Comunicação Institucional, bem como desenvolver estratégias de divulgação das ações institucionais para o público interno e externo da UFPA.

6.2 VISÃO DA ASCOM/UFPA

Ser referência em comunicação institucional no âmbito da Universidade e na divulgação de notícias e informações da produção acadêmica, científica, tecnológica e cultural da UFPA na Amazônia, no Brasil e no mundo.

6.3 PRINCÍPIOS DA ASCOM/UFPA

- O respeito à ética e à liberdade de imprensa;
- O pluralismo de ideias e de pensamentos;
- A divulgação irrestrita do conhecimento;
- O respeito à diversidade da pessoa humana.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	PROGRAMA/PROJETO/AÇÃO	INDICADOR	Meta		
			2014	2015	2016
Promover a melhoria dos serviços prestados pela Ascom.	Projeto do Novo Sistema de Funcionamento do Portal da UFPA	Melhorar a usabilidade das ferramentas do Portal	X	X	
Desenvolver modelo de HTML para leitura do Portal da UFPA e do Portal Multicampi específico para acesso via celular e tablet.	Modelo mobile do Portal da UFPA e do Portal Multicampi	Tornar as informações mais práticas, ágeis e acessíveis aos novos meios digitais.	X	X	
Realizar, anualmente, uma pesquisa <i>online</i> no Portal da UFPA para aferição da qualidade dos serviços prestados pela Ascom.	Pesquisa <i>Online</i> dos serviços prestados pela Ascom	Melhorar a qualidade dos serviços prestados pela Ascom	X	X	X
Publicar um <i>blog</i> de caráter literário-cultural	Blog: webliteratura.ufpa.br	Disponibilizar um espaço para que a comunidade acadêmica dê vazão as suas criações literárias (contos, poesias, crônicas etc.) na UFPA.		X	
Produção e publicação do Manual na página da Ascom.	Manual de Redação do Portal da UFPA e do Multicampi.	Melhorar a qualidade das matérias produzidas para os dois portais da Instituição.	X		
Produção e publicação do Manual de Atuação da UFPA nas Redes Sociais.	Manual de Redes Sociais da UFPA	Possibilitar a melhoria nas ações da UFPA nas redes sociais: <i>facebook</i> e <i>twitter</i> .	X		
Criação do Comitê e Gerenciamento de Crises da UFPA.	Comitê e Gerenciamento de Crises da UFPA – CGC.	Criar um comitê institucional para planejar e executar estratégias de gerenciamento de crises para a UFPA.	X	X	
Elaborar a produção de jornais estudantis	Oficina de Elaboração de Jornal Impresso	Ensinar arte, diagramação, produção de pauta, edição e correção gramatical.		X	X
Incentivar a compreensão da História por meio de Charges	Oficina de Elaboração de Charges	Incentivar a compreensão da História por meio de Charges		X	X
Publicação de edições especiais para o público infantil	Beirinha do Rio – edição especial em outubro.	Aproximar o público infantojuvenil da difusão científica	X	X	X
Fazer cobertura interdisciplinar de temas específicos.	Beira do Rio – edições especiais do jornal.	Produzir números especiais do Jornal <i>Beira do Rio</i>	X	X	X
Tentar conhecer um pouco mais a fundo cada uma de nossas unidades, campi e serviços ofertados pela UFPA.	UFPA em Série	Publicar no Portal da UFPA série de reportagens especiais sobre as diversas atividades que fazem parte do cotidiano da Instituição e da comunidade acadêmica.	X	X	X
Expor, anualmente, as melhores fotos e textos produzidos e publicados no Portal, valorizando o profissional e dando maior visibilidade ao trabalho da Ascom.	Exposição de melhores trabalhos - textos e imagens - do ano	Dar visibilidade às matérias e fotografias produzidas e veiculadas no Portal da UFPA.			X

6.4 GESTÃO DO PLANO

Todos os projetos, as estratégias, as ações pensadas e idealizadas pelas Coordenadorias da Ascom são monitoradas por cada coordenador e pela direção da Assessoria, como forma de contínua observação do que está sendo executado, com o objetivo de acompanhamento para identificar os problemas e apresentar possíveis soluções, em tempo hábil, para as mudanças sugeridas.

6.5 IMPLANTAÇÃO

Todo projeto será apresentado depois de passar por avaliação e de realizar um planejamento estratégico para a execução, conforme o determinado.

6.6 MONITORAMENTO

Os resultados de cada projeto podem ser medidos mediante pesquisas de opinião, *online* e presenciais, com os usuários, ao final das ações principais, gerando relatórios sobre a aceitação delas.

O monitoramento dos projetos, das estratégias e das ações é feito de forma contínua, tanto pelo seu responsável direto como pela direção geral da Ascom.

6.7 AVALIAÇÃO

Para cada projeto, estratégia ou ação apresentados, é elaborada uma metodologia de avaliação adequada aos objetivos pretendidos, de forma a acompanhar os resultados almejados. A partir das pesquisas de opinião e dos relatórios, será avaliada a possibilidade de continuação e utilidade de cada projeto ao longo dos próximos anos.

6.8 CONTROLE

Cada projeto ou plano elaborado apresenta, na sua concepção, um modelo de controle das estratégias e ações a serem realizadas.

6.9 COMUNICAÇÃO

A nossa finalidade principal é a divulgação das informações pertinentes à imagem institucional da Universidade, portanto, todos os projetos e todas as ações propostas devem ter um plano de comunicação adequado, com o intuito de informar a todos os envolvidos a sua finalidade estratégica.